

## Základní škola Dolní Benešov, příspěvková organizace, okr. Opava

### Řád školní družiny

#### Vnitřní řád školní družiny

#### Provozní doba

Ranní ŠD : 6,15 – 7,45 hod. (budova „červené školy)

Odpolední ŠD : 11,40 – 16,40 hod (budova v zámeckém parku)

Odpolední ŠD : 11,40 – 15,40 hod. (budova ZŠ Zábřeh)

#### Přihlašování žáků:

Přihlašování žáků do školní družiny se provádí písemně na příslušných formulářích, které jsou k dispozici ve školní družině u vychovatelek. Zákonný zástupce rovněž upozorní na skutečnost, zda žák bude navštěvovat ranní školní družinu. Odhlásit žáky mohou zákonní zástupci osobně nebo opět písemnou formou. Z důvodů jakékoliv nepřítomnosti žáka ve školní družině jsou zákonní zástupci povinni tuto skutečnost ohlásit vychovatelkám telefonicky, osobně nebo písemnou formou. Ředitelka školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD, pokud tento žák soustavně nebo jiným významně nepříznivým projevem porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních žáků nebo z jiných závažných důvodů. Toto rozhodnutí musí být předem konzultováno se zákonnými zástupci žáka.

#### Podmínky docházky

Provoz ranní ŠD probíhá v budově „červené školy“ na Opavské ulici ve druhém poschodí. Při příchodu žáka do budovy přivede zákonný zástupce své dítě osobně vychovatelce do místnosti ranní ŠD. Při nedodržení těchto podmínek zodpovídá za jeho bezpečnost zákonný zástupce. Za bezpečnost žáků v ranní družině zodpovídá paní vychovatelka Hartošová Krista. Odpolední provoz ŠD probíhá v prostorách budov v zámeckém parku a ZŠ v Zábřehu. Po ukončení čtvrté vyučovací hodiny odvedou p. učitelky žáky vychovatelkám, které je doprovází do budovy školní družiny. V této době zodpovídají vychovatelky za jejich bezpečnost. Během přesunu žáků ze školy do školní družiny nesmí jejich počet z důvodu bezpečnosti přesáhnout 30 žáků na jednoho pedagogického pracovníka (dozory vychovatelek ve školní jídelně, atd.). Po páté vyučovací hodině jsou žáci, docházející do ŠD, odváděni vychovatelkou a určeným pedagogickým pracovníkem, který zodpovídá za jejich bezpečnost. Po příchodu do ŠD předá žáky vychovatelkám.

Žáci docházející do ŠD v Zábřehu jsou po vyučování předáni pedagogy vychovatelce.

Žáci navštěvující Náboženství a jiné kroužky odcházejí ze školní družiny samostatně. Za jejich bezpečnost zodpovídají rodiče. Zajištění stravování žáků je blíže určeno ve VŘZS. Podmínky odchodu žáka ze školní družiny jsou s rodiči písemně dohodnuty v přihlášce do ŠD.

### Zajištění bezpečnosti a ochrana zdraví

Na začátku školního roku jsou všichni žáci seznámeni s vnitřním řádem školy třídními učiteli a s dodržováním bezpečnostních pravidel v celém areálu školy. Žáci, navštěvující ŠD a jejich zákonní zástupci, jsou rovněž seznámeni s řádem školní družiny a vnitřním řádem ŠD a vychovatelkami jsou upozorněni na správné chování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví během přesunu ze školy do ŠD a v celém areálu školní družiny a jídelny.

### Pitný režim

Zajišťuje školní jídelna. Čaj nebo jiný nápoj je žákům k dispozici ve školní jídelně.

### Užívání dalších prostor areálu školy

K provozu ranní družiny je využívána třída pro výuku hudební výchovy a počítačová třída v budově „červené „ školy a v případě příznivého počasí i přilehlé školní hřiště. Všechny tyto prostory a hřiště mohou žáci docházející do ŠD, využívat pouze se svolením vychovatelky, která zodpovídá za jejich bezpečnost. Samovolné opuštění ŠD není přípustné.

### Vyzvednutí žáka ze ŠD

Pokud do ukončení provozu ve ŠD nebude žák zákonnými zástupci vyzvednut, pokusí se vychovatelka telefonicky spojit se zákonnými zástupci nebo jiným právním zástupcem žáka. V krajním případě bude kontaktována Policie ČR nebo OSPOD.

### Spolupráce zákonných zástupců s ŠD a ZŠ

Zákonní zástupci se mohou osobně informovat o chování svých dětí při „pohovorech“ s rodiči, které pravidelně organizuje škola. V případě vzniklých problémů je možný pohovor s vychovatelkou nebo ředitelkou školy po předchozí telefonické domluvě.

### Spojení oddělení

Probíhá denně v 14,40 a 15,30 hod. Žáci přecházejí k p. vychovatelce Faikové a následně k p. vychovatelce Halfarové do 1. Oddělení. V případě naléhavých situací (chřipková epidemie, závažné poruchy, účast ved. vychovatelky na poradách školy, apod.) mohou být oddělení sloučena.

### Platba zákonných zástupců za pobyt žáka ve ŠD

Od školního roku 2005/2006 je organizace provozu školní družiny upravena podle vyhlášky MŠMT č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání. Na základě této vyhlášky byla vydána směrnice

o platbě školného ve školní družině. Úplné znění výše uvedené vyhlášky nebo směrnice je k dispozici v kanceláři školy. Výše platby školného v ŠD je stanovena následovně:

Ranní ŠD+ odpolední ŠD činí 1000,- Kč za celý školní rok. Tato částka je splatná ve výši poloviny (tj. 500,- Kč) do 15. října a zbývající část do 15. března.

Platba pouze odpolední ŠD činí 800,- Kč za celý školní rok. Tato částka je rovněž splatná ve výši poloviny (tj. 400,- Kč) do 15. října a zbývající část do 15. března.

Platba pouze ranní ŠD činí 200,- Kč za celý školní rok.

V případě odhlášení žáka ze ŠD během školního roku, nelze nárokovat již zaplacenou platbu. Tyto finanční prostředky budou využity převážně na nákup pracovních potřeb pro žáky a na provozní náklady. Jedná se hlavně o nákup výkresů, kreslicích a barevných papírů, potřeb, barev, her a podobného materiálu, se kterým děti ve školní družině pracují a na které škola nedostane přiděleny prostředky ze státního rozpočtu.

Platnost řádu školní družiny: od 1. září 2020 do vydání nových instrukcí.

Mgr. Leon Hahn  
ředitel školy